

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Керчи Республики Крым «Детский сад №47 «Барвинок»

Согласовано:

На педагогическом совете
МБДОУ г. Керчи
«Детский сад №47 «Барвинок»
(протокол от 01.09.2022г. № 1)

Утверждено:

приказом МБДОУ г. Керчи
«Детский сад №47 «Барвинок»
от 01.09.2022г. № 65/1-О

Принято с учетом мнения родителей
(протокол от 01.09.2022г. № 3)

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад №47
«Барвинок»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации"; СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" ; Конвенцией о правах ребенка и Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республик Крым «Детский сад №47 «Барвинок» (далее ДОУ).

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников в ДОУ, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению их здоровья, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДОУ.

1.5. Администрация ДОУ обязана ознакомить с Правилами родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные Правила размещаются на информационном стенде ДОУ для ознакомления.

1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, согласовываются на общем Родительском собрании ДОУ - родителей (законных представителей) детей и утверждаются заведующим ДОУ

1.8. Правила являются локальным нормативным актом ДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников.

2.1. Основу режима воспитанников в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности.

2.2. Режим дня скорректирован с учетом работы ДОУ и группы, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20. Двигательный режим, физические упражнения и закалывающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

- 2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 2.5. Для качественной и правильной организации образовательного процесса воспитанники своевременно приходят в ДОУ в соответствии с режимом работы группы: приём воспитанников в МДОУ в утреннее время заканчивается в 8.10.
- 2.6. Приём воспитанников в более поздние часы производится по личному согласованию с заведующим учреждения или письменному разрешению заведующего.
- 2.7. Если ребенок пришел в ДОУ после начала какого-либо режимного момента, он раздевается и вместе с родителями ждет в раздевалке до ближайшего перерыва. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.8. По приходу в ДОУ воспитанники переодеваются и переобуваются и, проходя в группу в опрятном виде, чистой одежде и обуви, занимаются игровой деятельностью, посещают занятия педагога-психолога, выполняют индивидуальные упражнения воспитателя.
- 2.9. В соответствии с режимом дня воспитанники организованно идут на утреннюю гимнастику в музыкальный зал в зависимости от того, на каком этаже находится группа, которую посещает ребенок.
- 2.10. После окончания утренней гимнастики воспитанники тщательно моют руки и готовятся к приему пищи на завтрак: поточным методом проходят за накрытые столы и завтракают.
- 2.11. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.
- 2.12. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и отправляются в игровую зону.
- 2.13. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.
- 2.14. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.
- 2.15. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут
- 2.16. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 2 — 7 лет, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе. При этом воспитанники не имеют медицинских противопоказаний и имеют спортивную одежду, соответствующую погодным условиям.
- 2.17. После приглашения воспитателя воспитанники проходят на НОД, в процессе которой в соответствии с ФГОС ДО они общаются с воспитателем, специалистами и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.
- 2.18. В перерыв между периодами НОД воспитанники могут (по надобности) посетить туалет, помыть руки или переодеться для НОД по физическому развитию.

- 2.19. Для НОД по физическому развитию воспитанники надевают шорты, футболку и обувь со шнурками на нескользкой подошве.
- 2.20. После окончания НОД по физической культуре воспитанники возвращаются с воспитателем в группу и переодеваются.
- 2.21 Для НОД по разделу «Музыка» воспитанники по приглашению музыкального руководителя вместе с воспитателем проходят в музыкальный зал.
- 2.22. После окончания НОД по разделу «Музыка» воспитанники возвращаются с воспитателем в группу.
- 2.23. После окончания НОД в утренний отрезок времени воспитанники посещают туалет и одеваются на прогулку.
- 2.24. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 5°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 2.25. При одевании на прогулку воспитанники слушают информацию воспитателя о последовательности надевания одежды, о соответствии одежды и обуви детей времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, стараются надевать вещи правильно, принимают при необходимости помощь воспитателя и помощника воспитателя, благодарят за помощь. Зимой и в мокрую погоду воспитанники, по возможности, имеют запасные сухие варежки и одежду; в летний период во время прогулки - головной убор.
- 2.26. По окончании одевания воспитанники в сопровождении воспитателя и помощника воспитателя всей группой выходят на прогулочную площадку.
- 2.27. На протяжении всего времени прогулки воспитанники общаются с воспитателем и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.
- 2.28. По окончанию прогулки воспитанники все вместе по приглашению воспитателя возвращаются в группу, где переодеваются в одежду, в которой находятся в течение дня в помещении.
- 2.29. При раздевании после прогулки воспитанники слушают информацию воспитателя о последовательности снятия вещей, о правильном их складывании в шкаф, о правильном их расположении на решетках батарей для просушки (при надобности), принимают при необходимости помощь воспитателя и помощника воспитателя, благодарят за помощь.
- 2.30. Переодевшись после прогулки, воспитанники совершают водные гигиенические и закаливающие процедуры: моют руки, обливают ноги (в летний оздоровительный период), в процессе которых слушают информацию воспитателя о пользе данных процедур и о правильном алгоритме их выполнения.
- 2.31. Во время сервировки помощником воспитателя столов для обеда воспитанники располагаются с воспитателем и слушают художественные произведения (рекомендованные основной образовательной программой ДОУ) в прочтении воспитателя.
- 2.32. На обед воспитанники поточным методом проходят за сервированные столы, желают друг другу приятного аппетита.

- 2.33. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.
- 2.34. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и отправляются для совершения водных закаливающих процедур: полоскания ротовой полости кипяченой водой.
- 2.35. При подготовке к дневному сну воспитанники снимают одежду и складывают её на стульчиках, расставленных на ковре возле кроватей, проходят на свою кровать согласно маркировке.
- 2.36. Дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.
- 2.37. Подъем воспитанников организуется постепенно и начинается с выполнения упражнений в постели и заканчивается воздушной гимнастикой в музыкальном зале или в группе.
- 2.38. По окончании воздушной гимнастики воспитанники одеваются и проходят в игровую зону для самостоятельной деятельности.
- 2.39. На полдник воспитанники, проходят поточным методом за сервированные столы, желают друг другу приятного аппетита и приступают к приему пищи.
- 2.40. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.
- 2.41. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и занимаются игровой деятельностью, посещают занятия педагога-психолога, выполняют индивидуальные упражнения воспитателя.
- 2.42. На вечернюю прогулку воспитанники одеваются в соответствии с режимом дня и выходят на прогулочные участки в сопровождении воспитателя.
- 2.43. Воспитанники покидают ДОО до 19.00 - группы с 12 часовым режимом работы; 17.30 – с 10,5 часовым режимом работы с родителями (законными представителями), отпросившись у воспитателя и попрощавшись с ним. Категорически запрещен уход воспитанника из ДОО без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.44. Воспитанникам запрещается покидать ДОО с детьми-подростками (братьями и сестрами) в возрасте до 18 лет, лицами в нетрезвом и наркотическом состоянии. Воспитатель МДОО лично у родителя (законного представителя) принимает ребёнка в утренний период и лично родителю (законному представителю) отдаёт ребёнка после времени пребывания. Передача ребёнка другому не официальному лицу (не заявленному в личном заявлении родителя) – строго воспрещается
- 2.45. Родителям воспитанников запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДОО. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.
- 2.46 МБДОО имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков родителей и иным причинам.) на основании приказа заведующего.

3. Здоровье воспитанников.

- 3.1. Воспитанники принимаются в ДОО на основании медицинского заключения.
- 3.2. При ежедневном утреннем приеме воспитанник проходит утренний фильтр, включающий осмотр зева рта, осмотр на педикулез и термометрию (при

- необходимости). Воспитанники, имеющие подозрение на заболевание и катаральные явления в ДОО не принимаются. Заболевшие в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) воспитанники изолируются от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей, которые как можно быстрее забирают ребенка из медицинского изолятора или госпитализируются с информированием родителей.
- 3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанники приходят в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.4. В ДОО воспитанникам запрещено принимать какие-либо лекарства.
- 3.5. За воспитанником сохраняется место в ДОО при его длительном отсутствии по каким-либо обстоятельствам только при наличии заявления на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.6. Воспитаннику категорически запрещено приносить в ДОО продукты питания.
- 3.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 3.8. Воспитаннику не рекомендуется надевать золотые и серебряные украшения, брать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация ДОО ответственности не несет.
- 3.9. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

4. Обеспечение безопасности

- 4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.
- 4.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 4.4. Воспитателям запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитанник имеет право остаться в ДОО до прихода ближайших родственников или доверенных лиц, с которыми, на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, он может покинуть ДОО.

- 4.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 4.6. Запрещается въезд на территорию МДОУ на своем личном автомобиле.
- 4.7. Запрещается давать ребенку в МДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 4.8. Необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 4.9. В помещении и на территории МДОУ запрещено курение.

5. Права и обязанности воспитанников

- 5.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.
- 5.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
 - на охрану жизни и здоровья;
 - на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
 - на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;
 - на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).
- 5.3. Воспитанники, посещающие ДОУ, обязаны:
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОУ;
 - бережно относиться к имуществу ДОУ;
 - иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

6. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.
- 6.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
- 6.3. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

7. Защита несовершеннолетних воспитанников

- 7.1. Воспитанники между собой разрешают спорные и конфликтные ситуации способами, принятыми в обществе с учетом нравственных ценностей, принимают

помощь взрослых, благодарят за нее.

7.2. В целях защиты прав воспитанников ДООУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.3. В случае прекращения деятельности ДООУ, воспитанникам обеспечивается перевод с согласия их родителей (законных представителей) в другие ДООУ, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.

7.4. Воспитанники, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии, получают педагогическую, медицинскую и психологическую помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.5. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в их поведении осуществляется психолого-медико-педагогической комиссией для определения дальнейшего образовательного маршрута ребёнка.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящих Правил.

8.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109021962

Владелец Овчаренко Ольга Васильевна

Действителен с 10.04.2023 по 09.04.2024