

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
ДОУ № 47  
Протокол № 1  
от 30.08.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ г. Керчи  
«Детский сад № 47 «Барвинок»  
О.В. Овчаренко  
Приказ № 71-О  
«02» 09. 2024г.

# **ГОДОВОЙ ПЛАН**

**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И  
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«ДЕТСКИЙ САД №47 «БАРВИНОК»  
на 2024 – 2025 учебный год**

**г. Керчь, 2024г.**

## Содержание

<b>Раздел I. Анализ организации воспитательно - образовательного процесса .....</b>	<b>3</b>
1.1. Организация методической работы .....	6
1.2. Организация учебной деятельности с детьми .....	12
1.3. Дополнительное образование .....	14
1.4. Медицинское обслуживание воспитанников ДООУ .....	15
1.5. Совместная работа семьи, образовательного учреждения и социума по воспитанию детей .	15
1.6. Работа с будущими первоклассниками.....	16
1.7. Оснащение развивающей среды в МБДОУ .....	16
<b>Раздел II.Методическая работа с кадрами.....</b>	<b>19</b>
2.1. Качественный состав педагогических кадров .....	19
2.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства .....	19
2.3. Подготовка к аттестации, ее проведение .....	20
2.4. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства .....	20
2.5. Самообразование педагогов .....	21
<b>Раздел III. Организационно – педагогическая работа.....</b>	<b>23</b>
3.1. Семинар-практикум .....	23
3.2. Консультации для педагогов .....	23
3.3. Открытые просмотры .....	24
3.4. Школа педагогического мастерства.....	24
3.5. Педагогическое наставничество .....	25
3.6. Педагогические часы.....	25
3.7. Передовой педагогический опыт .....	26
3.8. Работа творческой группы .....	26
3.9. Педагогические советы .....	26
3.10. Конкурсы, выставки, акции.....	28
3.12. Работа методического кабинета .....	30
<b>Раздел IV. Система внутреннего мониторинга .....</b>	<b>32</b>
<b>Раздел IV. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями .....</b>	<b>34</b>
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей .....	34
(работа построена с учетом «Программы просвещения родителей).....	34
5.2. Групповые родительские собрания.....	34
5.3. Психолого–педагогический консилиум .....	36
5.4. Консультации и иные формы работы с родителями .....	37
5.5. Работа консультационного центра.....	37
5.6. Общие мероприятия для детей.....	38
5.7. Сотрудничество со школой .....	38
5.8. Взаимодействие дошкольного учреждения с другими учреждениями, организациями .....	39
<b>Раздел VI. Административно-хозяйственная работа .....</b>	<b>40</b>
6.1. Работа с кадрами.....	40
6.2. Усовершенствование материальной базы учреждения.....	40
6.3. Подготовка дошкольного учреждения к осенне-зимнему сезону .....	41
6.4. Организация контроля за рациональным питанием детей .....	41
6.5. Оснащение и санитарное состояние объектов и помещений ДООУ.....	41
6.6. Производственные совещания .....	41
6.7. Совещания при заведующем .....	41
6.8. Инструктажи .....	42
6.9. Медицинская работа.....	42

## Раздел I. Анализ организации воспитательно - образовательного процесса

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад № 47 «Барвинок» (далее - МБДОУ) расположен по адресу г. Керчь ул. Орджоникидзе д.113. МБДОУ осуществляет образовательную деятельность на основе Устава ДОУ.

Годовой учебный план разработан в соответствии с основными нормативными документами о дошкольном образовании:

- ✓ Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 14.07.2022 г. № 295-ФЗ);
- ✓ Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- ✓ Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г);
- ✓ Приказом Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
- ✓ Законом Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- ✓ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095 «Об утверждении Положения об организации и проведении оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;
- ✓ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.12.2021 №2094 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095»;
- ✓ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1094 «Об утверждении Порядка по организации и проведению мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;
- ✓ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1093 «Об утверждении показателей мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым».
- ✓ Образовательной программой дошкольного образования;
- ✓ Региональной парциальной программой по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок». Авт.-сост.: Л.Г.Мухоморина, Э.Ф.Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова;
- ✓ Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности. Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования для детей 5-7 лет, Банк России;
- ✓ «Цветные ладошки». Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2–7 в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру) Лыкова И.А.

В дошкольном образовательном учреждении функционировало 6 возрастных групп. Посещали детский сад дети в возрасте от 2 до 7-ми лет. Общая численность детей на 2023-2024 учебный год составляла 120 человек.

### Количественный состав групп

№ п/п	Возрастная группа	Возраст детей	Количество групп	Количество детей
1.	Первая младшая группа	от 2 до 3 лет	2	32
2	Вторая младшая группа	от 3 до 4 лет	1	21
3.	Средняя группа	от 4 до 5 лет	1	23
4.	Старшая группа	от 5 до 6 лет	1	22
5.	Подготовительная группа	от 6 до 7 лет	1	22
<b>Общее количество возрастных групп</b>			6	120

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад №47 «Барвинок» реализует образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

В МБДОУ разработан план повышения квалификации педагогов на курсах повышения квалификации КРИППО, выполнен на 100%.

В ДОУ организуются педагогические советы, круглые столы, консультации для воспитателей, консультации-практикумы, тренинги сотрудничества взрослых и детей, деловые игры, семинары-практикумы, педагогические викторины, выставки-презентации пособий, неделя педагогического мастерства, дни открытых дверей.

В ДОУ работают 12 педагогов, из них:

- старший воспитатель - 1;
- музыкальный руководитель – 1;
- педагог дополнительного образования -1;
- физ. инструктор – 1;
- педагог-психолог – 1;
- воспитатель – 7.

За 2023-2024 учебный год аттестацию прошли: 2 педагогических работника на соответствие занимаемой должности –Дорошенко И.В., Щербакова И.В.

В прошедшем учебном году 8 педагогов (67,67%) **прошли курсы повышения квалификации** (КРИППО): Шпилярская Е.Л., Сухий Ю.Ю., Щербакова И.В., Гальчун Ю.М., Горбулева В.А., Халилова М.Т., Зубельная О.А., Лебедева Д.К.

В ДОУ разработан план аттестации педагогов на будущий год, что обеспечит поступательный рост их профессионального мастерства, саморазвития.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, повышают свою квалификацию также на проводимых в детском саду семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, работают над самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**Анализ кадрового состава детского сада можно представить в следующем виде:**

Сведения об образовании педагогов ДОУ		
Образование	Кол-во	%

Среднее профессиональное	7	58,33						
Высшее	5	41,67						
<b>Сведения о квалификации педагогов ДОУ</b>								
<b>Квалификация</b>	<b>Кол-во</b>	<b>%</b>						
Первая	1	8,33						
Соответствие занимаемой должности	6	50						
Без категории	5	41,67						
Всего педагогов	12	100						
<b>Сведения о стаже педагогических работников ДОУ</b>								
<b>Стаж</b>	<b>0 - 3</b>	<b>%</b>	<b>4- 10</b>	<b>%</b>	<b>11-20</b>	<b>%</b>	<b>Свыше 20</b>	<b>%</b>
Кол-во	4	33,3 3	3	25	2	16,67	3	25
<b>Сведения о возрасте педагогических работников ДОУ</b>								
<b>Возраст</b>	<b>до 30</b>	<b>с 31 до 40</b>	<b>с 41 до 50</b>	<b>с 51 до 60</b>	<b>Свыше 60</b>	<b>Кол-во педагогов</b>		
Кол - во	2	3	3	1	3	<b>12</b>		
<b>Педагогический коллектив ДОУ</b>								
<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность</b>	<b>Образование</b>	<b>Категория</b>				
1	Горбулева Валентина Александровна	Музыкальный руководитель	среднее профессиональное	БК				
2	Гальчун Юлия Михайловна	Старший воспитатель	высшее	СЗД				
3	Григоренко Татьяна Владимировна	Воспитатель	высшее	I				
4	Дорошенко Ирина Васильевна	Воспитатель	высшее	СЗД				
5	Зубельная Ольга Александровна	Воспитатель	среднее профессиональное	БК				
6	Круглова Ирина Николаевна	Воспитатель	среднее профессиональное	СЗД				
7	Шпилярская Екатерина Леонидовна	Воспитатель	среднее профессиональное	СЗД				
8	Щербакова Инна Владимировна	Воспитатель	высшее	СЗД				
9	Федотина Наталья Ивановна	Воспитатель	среднее профессиональное	БК				
10	Халилова Мерьем Талядовна	Педагог доп. образования	высшее	БК				
11	Лебедева Диана Константиновна	Педагог-психолог	высшее	БК				
12	Сухий Юлия Юльевна	Физ. инструктор	высшее	СЗД				

## 1.1. Организация методической работы

Методическое обеспечение МБДОУ постепенно обновляется в соответствии с ФГОС ДО и постановлением Российской Федерации об утверждении Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.3648-20).

Методический кабинет пополнен методической литературой, соответствующей ФГОС ДО и дидактическими пособиями.

Работа педагогического коллектива в МБДОУ №47 ведется в соответствии с годовым планом. Воспитательно - образовательный процесс 2023-2024 учебного года был направлен на реализацию **основных задач**:

- 1) Совершенствовать работу по становлению ценностей здорового образа жизни, овладению его элементарными нормами и правилами через использование подвижных игр, физкультурных досугов, спортивных праздников.
- 2) Приобщение детей к историческому наследию страны используя музейную педагогику, как одну из форм инновационных технологий.
- 3) Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах воспитания финансовой грамотности дошкольников
- 4) Совершенствовать работу по использованию технологии проектной деятельности как одной из эффективных форм работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста

Годовые задачи согласно годового плана выполнены на 100%.

### Реализация годовых задач

Годовые задачи на 2023 – 2024 уч. год.	Наименование мероприятий, запланированных на реализацию данной задачи	Выполнена	Не выполнена (указать причину)
<b>1. Совершенствовать работу по становлению ценностей здорового образа жизни, овладению его элементарными нормами и правилами через использование подвижных игр, физкультурных досугов, спортивных праздников.</b>	<b><u>Педагогический совет №2</u></b>		
	Тема: «Совершенствовать работу по становлению ценностей здорового образа жизни овладению его элементарными нормами и правилами через использование подвижных игр, физкультурных досугов, спортивных праздников»	Ноябрь	
	<b><u>Консультации</u></b>		
	«Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через спортивные семейные праздники, досуги, развлечения»; «Роль подвижных игр в жизни детей – дошкольников»;	Октябрь	
	«Проведение физкультурных досугов и развлечений как эффективных форм физического	Ноябрь	

	развития дошкольников»;		
	<b>Анкетирование</b>		
	«Укрепление здоровья детей и снижение заболеваемости»		
	<b>Открытые просмотры</b>		
	Спортивное развлечение « Мы растем здоровыми»;	Ноябрь	
<i>2. Приобщение детей к историческому наследию страны используя музейную педагогику, как одну из форм инновационных технологий.</i>	<b>Педсовет №3</b>		
	Тема: «Музейная педагогика в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»	Март	
	<b>Консультации</b>		
	«Музейная педагогика как инновационная технология»;	Ноябрь	
	«Использование элементов музейной педагогики в воспитательно-образовательном процессе ДОУ»;	Декабрь	
	«Музейная педагогика как средство приобщения дошкольников к культурному и историческому наследию своего народа через взаимодействия с родителями»;	Январь	
	«Обеспечение качества музыкального образования дошкольников с использованием музейной педагогики»;	Февраль	
	<b>Открытые просмотры</b>		
	«Мини-музей как средство патриотического воспитания в ДОУ»	Февраль.	
	<b>Анкетирование</b>		
	Тема: «Использование музейной педагогики в ДОУ»	Октябрь	
	<b>Смотр –конкурс мини-музеев</b>	Февраль	
	<b>Практикум</b>		
	«Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры средствами музейной педагогики».	Февраль	
	<b>Деловая игра</b>		
	«Использование инновационных технологий в нравственно патриотическом воспитании»;	Декабрь	
	<i>3.Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах воспитания финансовой грамотности дошкольников.</i>	<b>Консультации</b>	
«Современные методы и приемы сотрудничества с семьями воспитанников по формированию основ финансовой грамотности»;		Январь	
«Взаимодействие педагогов и родителей в решении задач по воспитанию финансовой грамотности дошкольников»		Март	
<b>Открытый просмотр</b>			
Финансовая грамотность «Семейный бюджет» совместное мероприятие с родителями;	Апрель		

<b>4. Совершенствовать работу по использованию технологии проектной деятельности как одной из эффективных форм работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста.</b>	<b>Консультации</b>		
	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»;	Сентябрь	
	«Работа с родителями по экологическому воспитанию дошкольников»;	Декабрь	
	«Технология проектной деятельности как эффективная форма работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста»;	Февраль	
	«Воспитание у детей любви к природе»;	Март	
	«Азбука экологии на прогулках»;		
	«Игровые технологии в экологическом воспитании дошкольников»;	Апрель	
	<b>Акции</b>		
	«Поможем бездомным животным»	Октябрь	
	«Кормушка»	Декабрь	
	«Скворечник»	Март	
	«БумБатл»	В течении года	
	«Добрые крышечки»		
	«Батарейки сдавайтесь»		
	«Сдай щетку в переработку»		
	<b>Реализация ФОП</b>	<b>Семинар-практикум</b>	
<b>Тема:</b> Содержание концептуальные подходы, структура и механизмы внедрения ФОП ДОО		Сентябрь	
<b>Консультации</b>			
«Федеральная образовательная программа дошкольного образования»;		Сентябрь	
<b>Педагогические часы</b>			
ФОП ДО в образовательной практике		Сентябрь	
<b>Круглый стол</b>			
«Мотивация и мобильность педагогов в профессиональной самореализации с применением ФОП ДОО»		Май	
<b>Анкетирование</b>			
«ФОП ДОО.» Цель: диагностика уровня знаний ФОП ДОО		Сентябрь	

№	Наименование мероприятий	Отчёт о выполнении	Причины невыполнения
1	Уровень освоения воспитанниками ОП ДО	(95%)	
2	Отсутствие в 2023 – 2024 уч. г. несчастных случаев и травматизма в образовательной организации во время образовательного	Количество с воспитанниками -0 Количество с	



	процесса с воспитанниками и сотрудниками	сотрудниками -0	
3	Среднее выполнение натуральных норм питания за 2023 – 2024уч. г.	90%	
4.	Успешность обучения выпускников 2023 – 2024уч.г. в школе	96%	

### Проведение городских и республиканских мероприятий в 2023-2024 уч. г.

№	Критерии	Название мероприятия	Дата проведения
1	Проведение городских семинаров	-	-
2	Проведение городских мероприятий на базе ДОУ (перечислить)	Городское методическое объединение для педагогов средних групп «Весеннее путешествие»	23.05.2024г.
3	Объект тематической проверки по плану Управления образования	-	-
4	Участие педагогов и воспитанников в городских конкурсах, фестивалях (указать, в каких)	В муниципальном этапе республиканского конкурса Экокостюмов Эколят в 2024году	29.02.2024г.
		В городском фестивале детского творчества для воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Веселые нотки»	19.04.2024г.
		Крымском фестивале педагогических инициатив – 2023	25.09.2023г.
		В городском смотре-конкурсе «Лучшее методическое мероприятие для педагогов и специалистов дошкольных образовательных учреждений»	18.09.2023г.
		<b>В акциях:</b>	
		«Посади дерево жизни»	08.04.2023г.
		«Живая стена»	06.10.2023г.
		«Тотальный тест «Доступная среда»	06.12.2023г.
		«Детство БЕЗопасности»	01.06.2023г.
		«Свеча памяти»	09.06.2023г.
		«Сад памяти»	18.03.2023г.
		«Поздравительная открытка Деду Морозу»	18.11.2023г.
		«Стою! Вижу! Перехожу!»	06.10.2023г.
		«БумБатл» сбор макулатуры	13.11.2023г.
		«Окна Победы»	7.05.2024г.
		«Флаги Победы»	
		«О спорт, ты – мир!»	24.04.2024г.
		<b>В анкетировании:</b>	
		«Совершенствование нормативно-правового регулирования комплексной поддержки и социальной защиты детей-инвалидов и семей, в которых они воспитываются»	14.06.2023г.
		«Повышение качества дополнительного образования и доступность обучения детей и подростков»	10.11.2023г.

		<b>В опросе:</b>	
		Выявление бюрократической нагрузки на педагогических работников	20.10.2023г.
		Вебинаре «Организация и проведение мониторинга эффективности внедрения ФОП ДО в образовательную практику всех субъектов Российской Федерации»	31.10.2023г.
		Профилактическом мероприятии направленном на популяризацию использования светоотражающих элементов на одежде «КерчьЗасветись»	06.05.2023г.
		Всероссийском открытом уроке «Основы безопасности жизнедеятельности»	01.09.2023г. 04.10.2023г.
		всероссийской научно-педагогической конференции «Основы православной культуры Крыма: история, реальность, перспективы»	15.06.2023г.
5	Победитель городских конкурсов (указать каких) Призер или лауреат городских конкурсов (указать каких)	Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей-2022» - <b>Грамота I место</b> в номинации: «Умелые ручки»;	13.10.23г.
		Муниципальном этапе конкурса дошкольных образовательных учреждений Республики Крым «Школа здоровья маленьких крымчан» в 2024 году - <b>Диплом III степени</b> ;	24.04.2024г.
		Муниципальном этапе Всероссийского конкурса экологических рисунков в 2024 году - <b>Диплом II степени</b> в номинации «Родные пейзажи».	13.02.2024г.
		Городских спортивных соревнованиях «Веселые старты» для детей 6-7 лет. Призер в спортивных эстафетах <b>Диплом II степени</b> ; призер в конкурсе на лучшую группу поддержки спортивной команды - черлидинг <b>Диплом III степени</b> .	18.12.2023г.
		Муниципальном отборочном этапе конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей» в 2023 году <b>Грамота II место</b> в первой категории (7-10 лет)	03.10.2023г.
6	Участие педагогов и воспитанников в республиканских конкурсах (указать, в каких)	-	-
7	Участие педагогов и воспитанников во Всероссийских конкурсах (указать в каких)	-	-
8	Проведение республиканских мероприятий	Участник V-научно-методической конференции «Финансовая грамотность в системе образования Республики Крым»-	16.10.2023г

### Реализация программы развития

Целью Программы развития являются повышение качества образовательных услуг в организации с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей, модернизация материально-технической базы организации, развитие цифровизации, обеспечение доступности

дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума, повышение контроля за организацией охраны и укрепления здоровья детей, модернизация воспитательной работы.

### ***Этапы реализации Программы развития***

I этап - подготовительный- 2022г.

II этап - реализация- 2023-2025г.

III этап - обобщающий- 2026г.

В настоящее время закончился I подготовительный этап и реализация II этапа, цель которой - практическая реализация Программы развития.

**Задачи этапа:** Совершенствование материально-технического и программного обеспечения, использование возможностей сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе, освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников через обновление развивающей образовательной среды ДОО, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

В 2023г. продолжалась работа по оснащение образовательного процесса современными материально-техническими и информационными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС: имеются 2 интерактивные панели с программой по обучению детей дошкольного возраста финансовой грамотности и деревянная настенная развивающая панель, которая широко применяется на занятиях и в повседневной жизни детей старшего дошкольного возраста. Приобретены игрушки, пособия, игровое оборудование на участки групп. Произведена замена мебели в группах, шкафчики в раздевалке, а также замена линолеума, светильников, раковин, замена окон и капитальный ремонт крыши. Во всех группах дошкольной организации создана развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая возрастным, гендерным, индивидуальным особенностям детей. Сферы самостоятельной детской активности внутри групп не пересекаются, достаточно места для свободы передвижения детей. Все игры и материалы в группах расположены таким образом, что каждый ребёнок имеет свободный доступ к ним. Оборудование группового пространства соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, оно безопасно, Педагоги детского сада постоянно повышали свой профессиональный уровень, посещали методические объединения (дистанционно), знакомились с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретали и изучали новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе имело хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Проходит модернизация процесса повышения квалификации педагогов, направленная на повышение уровня их профессиональной компетентности с учетом требований профессионального стандарта педагога.

В дошкольном учреждении активно осуществляется мониторинг с использованием таких форм, как социологический опрос, анкетирование, экспертные оценки, разнообразные способы учета творческих достижений педагогов и воспитанников, анализ качественных и количественных показателей.

Результатом систематической работы коллектива МБДОУ и подтверждением успешности реализации Программы развития является участие и победы в фестивалях и на конкурсах различных уровней.

Организовано эффективное взаимодействие с семьями воспитанников, поддерживается атмосфера доверия, взаимоподдержки и общности интересов с дошкольным образовательным учреждением, внедрены новые формы работы с семьей, в том числе, с использованием интернет-пространства и мобильных приложений. Совершенствовалась работа по взаимодействию с семьями воспитанников посредством использования нетрадиционных форм работы и привлечения к участию в образовательной деятельности

Продолжалась работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников «ребенок - педагог - родитель», наблюдается положительная динамика здоровья воспитанников всех возрастных групп

Организована система социального партнерства, ориентированная на расширение образовательного пространства и возможностей учреждения в решении задач развития всех участников образовательных отношений.

Деятельность дошкольного учреждения широко освещалась на сайте учреждения.

Опыт учреждения распространяется на всероссийском, региональном и муниципальном уровне.

В 2024-2025г. дошкольное учреждение будет работать над улучшением содержания деятельности по следующим направлениям:

- ✓ организация дополнительных образовательных услуг (кружков) в целях развития склонностей и интересов детей, учитывая пожелания родителей воспитанников;
  - ✓ развитие внешних связей детского сада;
  - ✓ совершенствование предметно-развивающей среды;
  - ✓ эффективное использование современных образовательных технологий (проблема заключается в необходимости сочетания новых технологий и лучших отечественных традиций образования)
- Реализация первого и второго этапа проходит успешно, в соответствии с намеченными задачами.

## **1.2. Организация учебной деятельности с детьми**

Подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе осуществляется в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Образовательной программы МБДОУ «Детский сад №47 «Барвинок» города Керчи.

Качество подготовки детей к обучению в школе контролируется в течение года (сентябрь - май) согласно годовому плану. В ходе комплексного психолого-педагогического экспресс-наблюдения за будущими выпускниками осуществляется сбор информации о состоянии работы по подготовке воспитанников детского сада к школьному обучению. С этой целью на протяжении учебного года по всем видам детской деятельности проводятся такие формы контроля:

1. регулярный медико-педагогический контроль над физическим развитием детей;
2. посещение занятий;
3. проведение итоговых занятий полугодие и год;
4. изучение уровня воспитанности, знаний, умений, и навыков старших дошкольников;
5. проводятся открытые просмотры, методобъединения;

Миссия МБДОУ состоит в создании условий для формирования у ребенка положительного отношения к миру и потребности в здоровом образе жизни, выступающих как пространство активной жизнедеятельности ребенка.

На конец 2023-2024 учебного года дошкольники усвоили программу на 95 %.

По результатам мониторинга, воспитательно-образовательная работа педагогического коллектива с детьми от 2 - 7 лет в течение учебного года по всем разделам программы выполнена на оценку «хорошо».

Анализируя работу в группе раннего дошкольного возраста, следует отметить, что адаптация детей прошла на хорошем уровне. Поступило в сад 20 детей что составляет 100%. 16 детей 80% имели легкую степень адаптации, средняя степень адаптации наблюдалась у 4 детей 20%.

Развитие познавательных, психоэмоциональных и психофизических процессов проходит в соответствии с Программными требованиями.

Особое внимание уделяется:

- предварительной работе с родителями по подготовке ребенка к поступлению в ДОУ;

- групповой и индивидуальной психофизической коррекции поведения вновь прибывших детей, через приобщение к индивидуальному режиму дня и игровые приемы воздействия;
- организации интегрированных занятий.

В МБДОУ функционировал Консультационный центр для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием.

Основные задачи Центра:

- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии детей;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье; повышение информированности родителей (законных представителей) о законах в системе образования.

### Организация работы консультационного центра

Наличие документации, регламентирующей деятельность	Количество зарегистрированных обращений за 2023–2024 уч. г.	Из них от родителей детей, посещающих ДОУ	Из них от родителей детей, не посещающих ДОУ
1. Положение о консультационном центре. 2. Приказ об организации консультационного центра в дошкольном учреждении в 2023-2024 учебном году. 3. График работы консультационного центра МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 47 «Барвинок» на 2023-2024 учебный год. 4. План работы консультационного центра МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 47 «Барвинок» на 2023-2024 учебный год. 5. Журнал учета регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка, за предоставлением консультативной помощи	62 чел.  (и ежемесячно консультации для родителей по плану)	55 чел.	7 чел.

План работы педагогов в ДОУ – календарный, перспективный. Проверка планов работы педагогов осуществляется ежемесячно старшим воспитателем. Планирование ведется с учетом возрастных особенностей и Программных требований.

Анализ деятельности ДОУ позволил увидеть, что в педагогический процесс внедряются ИКТ. Педагоги во время образовательной деятельности с детьми чаще стали использовать презентации, видеоролики, обучающие мультфильмы, аудиозаписи.

Анализ всех форм деятельности позволил сделать следующие выводы:

- работа с детьми ведется систематически, целенаправленно, в соответствии Программным требованиям, охватывая все стороны педагогического процесса;
- объем знаний и умений детей соответствует их возрастным и индивидуальным особенностям развития;
- осуществляется дифференцированный подход в организации учебной деятельности.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

### Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	81	78,3%
Неполная семья	22	21,4%
Оформлено опекунов	-	-

### Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	46	44,7%
Два ребенка	44	43,3%
Три ребенка и более	14	13,6%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

## 1.3. Дополнительное образование

В 2023-2024 учебном году дополнительное образование в МБДОУ реализовывалось в форме кружковой деятельности «Увлекательный английский».

Организация образовательного процесса происходит в соответствии с индивидуальным учебным планом в группах. Возрастная категория детей от 5 до 7 лет. Занятия проводятся по группам 2-3 раза в неделю во второй половине дня.

#### 1.4. Медицинское обслуживание воспитанников ДООУ

Медико-педагогическое обследование детей в ДООУ осуществляется систематически, позволяет вовремя выявить отклонения в состоянии здоровья и скорректировать педагогический процесс и профилактическую работу.

##### Эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<b>Травматизм</b>	-	-	-	-	-
<b>Заболеваемость случаи</b>	60	71	70	73	72
<b>Группы здоровья</b>					
<b>1 группа</b>	73	76	71	73	73
<b>2 группа</b>	37	67	62	38	39
<b>3 группа</b>	3	1	7	7	7
<b>4 группа</b>	-	-	1	-	-
<b>Часто болеющие дети</b>	5%	5%	5%	5%	5%

Сравнительный анализ медицинского обследования детей, поступающих в ДООУ, позволил выявить, что количество абсолютно здоровых (I группа здоровья) понизилась. Количество детей, рискующих приобрести какие-либо отклонения в состоянии здоровья или проявляющих этот риск в виде нарушений функций органов и тканей (II, III группы здоровья), повысилось; IV и V группа – это дети-инвалиды.

В МБДОУ разработана программа по укреплению и сохранению здоровья воспитанников. Цель программы: формирование основ здорового образа жизни, создание условий для охраны и укрепления здоровья детей, организации здоровьесберегающего пространства в ДООУ.

Все вышеизложенное показывает, что нужно продолжать работу с семьей по пропаганде здорового образа жизни (с использованием сайта ДООУ, наглядных материалов, дистанционных форм работы).

#### 1.5. Совместная работа семьи, образовательного учреждения и социума по воспитанию детей

Взаимодействие ДООУ с семьями воспитанников является одним из основных направлений работы. Работа с родителями строится с использованием консультаций, практических занятий. МБДОУ тесно взаимодействует с семьями воспитанников. Практикуются индивидуальные формы: беседы, консультации; наглядно-информационные: уголок для родителей.

В 2023-2024 учебном году активно использовались дистанционные формы работы с родителями, такие как:

- информационно-коммуникационная платформа «Сферум»;
- госаблик вконтакте;

➤ официальный сайт дошкольного учреждения (Платформа обратной связи).

На сайте МБДОУ создан раздел «Дистанционное образование», где родители имеют возможность получить консультации и рекомендации по организации работы с детьми.

С коллективом МБДОУ активно сотрудничает попечительский совет, родительский комитет каждой группы.

В 2024-2025 учебном году необходимо продолжать активное вовлечение родителей в работу детского сада с целью внедрения единой стратегии воспитания и развития детей в МДОУ и семье.

## 1.6. Работа с будущими первоклассниками

Учитывая требования программы методическая работа по обеспечению преемственности в работе детского сада и начальной школы включает: проведение бесед, консультаций, экскурсий, совместных собраний и т.д.

Определены три основных направления обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием: работа с детьми; работа с родителями; методическая работа;

### Уровень подготовки к школе детей дошкольного возраста

*Работа с детьми* направлена на знакомство детей со школой, развитие интереса и желания к дальнейшему обучению в школе. Воспитатели старших и подготовительных групп в образовательной деятельности проводят беседы о школе, знакомят с работой учителя, режимом дня школьника, демонстрируют видеоролики о жизни школьников.

*Работа с родителями* ориентирована на оказание помощи семье в новой ситуации,

Всего детей	Готовность воспитанников к обучению в школе	Количественные данные	Процентные данные
23	<i>Количество детей, готовых к обучению в школе</i>	12	52,17%
	<i>Количество детей, условно готовых к обучению в школе</i>	6	26,09%
	<i>Количество детей, не готовых к обучению в школе</i>	5	21,74%
	<i>Количество детей не посещающих занятия</i>	-	-

возникающей при поступлении ребенка в школу. Для родителей оформляются информационные стенды, папки-передвижки «Как подготовить ребенка к школе?», «Советы будущим первоклассникам», «Психологическая готовность ребенка к школе: параметры готовности и рекомендации родителям по их развитию» и другие.

*Методическая работа* в 2023 - 2024 году включала в себя следующие мероприятия: отчет педагогов о поступлении выпускников в школы города, психолого-педагогическое обследование готовности к обучению в школе детей подготовительных групп.

На 01.09.2024г. выпущено в школу 23 ребенка.

## 1.7. Оснащение развивающей среды в МБДОУ

Во всех возрастных группах оснащение педагогического процесса осуществляется в соответствии с постановлением Российской Федерации об утверждении Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы



дошкольных образовательных организаций (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»). В каждой возрастной группе имеются центры по патриотическому и физическому воспитанию, центры художественного развития и развития мелкой моторики, игровые уголки разной направленности, центр природы. Часть дидактических пособий педагоги изготавливают самостоятельно, проявляя свои творческие способности, но постепенно с учетом современных требований приобретаем готовые пособия.

В 2023 - 2024 уч. г. продолжалась работа по оснащению и укреплению мат-технической базы учреждения. Приобретено деревянная настенная панель (игровой комплекс). Во всех группах, медицинском кабинете, музыкальном зале проведён косметический ремонт, в 1-группе заменен линолеум. Проведён капитальный ремонт крыши. Остаётся проблема в асфальтировании территории ДОУ.

### **Общая оценка выполнения задач годового плана**

Анализ выполнения годовых задач деятельности ДОУ в 2023-2024 учебном году показал, что основные годовые задачи выполнены.

Достижением в деятельности педагогического коллектива стало повышение методической активности педагогов, проведение городского объединения для педагогов средних групп на базе ИМЦ города Керчь занятия с использованием технологии опытно-исследовательской деятельности по теме: «Весеннее путешествие» 23.05.2024г., участие в V-научно-методической конференции «Финансовая грамотность в системе образования Республики Крым» 16.10.2023г. Достижение побед в городских конкурсах профессионального мастерства, выступление на педагогических советах, мастер-классах, участие в городских и внутрисадовых мероприятиях и конкурсах, размещение материалов (консультаций, конспектов ОД, сценариев праздников и развлечений и др.) своего опыта работы на сайте ДОУ.

## 1.8. Задачи на 2024 – 2025 учебный год

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
2. Формирование у дошкольников и родителей интереса, чувства сопричастности, эмоционально положительного отношения и знаний о своей семье, доме, малой родине, регионе и стране.
3. Формирование финансовой культуры у дошкольников и родителей через духовно-нравственное развитие.
4. Повышать качество работы по экологическому воспитанию через совершенствование основ экологического мировоззрения и культуры дошкольников в процессе реализации регионального компонента.

## Раздел II. Методическая работа с кадрами

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДОУ, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

### 2.1. Качественный состав педагогических кадров

№ п/п	ФИО	Должность	Образование	Категория	Курсы	Пед. стаж
1.	Гальчун Ю.М.	ст. воспитатель	высшее	СЗД	2024	11
2.	Григоренко Т.В	воспитатель	высшее	I	2026	7
3.	Горбулева В.А.	муз. руководитель	среднее профессиональное	БК	2026	
4.	Круглова И.Н	воспитатель	среднее профессиональное	СЗД	2026	34
5.	Зубельная О.А.	воспитатель	среднее профессиональное	БК	2026	0
6.	Федотина Н.И.	воспитатель	среднее профессиональное	БК	2026	1
7.	Шпилярская Е.Л.	воспитатель	среднее профессиональное	СЗД	2027	34
8.	Щербакова И.В.	воспитатель	высшее	СЗД	2023	7
9.	Халилова Мерьем Талядовна	педагог доп. образования	высшее	БК	2026	12
10.	Лебедева Диана Константиновна	педагог-психолог	высшее	БК	2026	1
11.	Сухий Юлия Юльевна	физ. инструктор	высшее	СЗД	2026	8

### 2.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка выполнения
<b>Курсовая подготовка</b>				
1.	С целью повышения теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации при КРИППО в 2024-2025 учебном году: Григоренко Т.В.; Гальчун Ю.М.	по плану КРИППО	Овчаренко О.В. заведующий	
2.	Заслушать отчет педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации на методическом часе	по прохождению	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
3.	С целью предоставления методической	В течение	Гальчун Ю.М.	

	помощи проводить собеседования по самообразованию педагогов	года	ст. воспитатель	
4.	Осуществлять контроль за ведением тетрадей по самообразованию	В течение года	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	

### 2.3. Подготовка к аттестации, ее проведение

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка выполнения
1.	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	В течение года	Овчаренко О.В. заведующий	
2.	Разъяснение Порядка аттестации педагогических работников Российской Федерации	Сентябрь 2024 г.	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
3.	Ознакомление педагогов с графиком проведения аттестации	Сентябрь 2024 г.	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
4.	Провести заседания аттестационной комиссии	По графику	Овчаренко О.В. заведующий	
5.	Изучить результативность работы аттестуемых педагогов	По графику	Члены аттестационной комиссии	
6.	Издать приказ о результатах аттестации	По графику	Овчаренко О.В. заведующий	
7.	Оформление протокола, выписки из протокола	По графику	Члены аттестационной комиссии	
8.	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление педагогов с приказом об аттестации. Оформление представлений.	В течение года	Овчаренко О.В. заведующий	
9.	Провести аттестацию педагогических работников ДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	По графику	аттестационная комиссия	

### 2.4. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка выполнения
	Обеспечить посещение педагогами методических объединений (по плану руководителей). Принять активное участие в их работе.	в течение учебного года	Овчаренко О.В. заведующий, Гальчун Ю.М. ст. воспитатель, Педагоги	
	<i>1 младшая группа</i>		<i>Зубельная О.А</i>	
	<i>2 младшая группа</i>		<i>Федотина Н.И.</i>	
	<i>Средняя группа</i>		<i>Щербакова И.В.</i>	
	<i>Старшая группа</i>		<i>Григоренко Т.В., Круглова И.Н.</i>	
	<i>Подготовительная группа</i>		<i>Шпилярская Е.Л.</i>	

## 2.5. Самообразование педагогов

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Согласование тем по самообразованию	Сентябрь 2024	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
2.	С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов	В течение года	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
3.	Проводить обзор новинок психолого – педагогической и методической литературы по ФОР ДОО и ФГОС ДОО	1 раз в 2 месяца	творческая группа, педагог-психолог Лебедева Д.К.	
4.	Проводить обзор статей периодической печати подписных журналов	1 раз в квартал	творческая группа	
5.	Проведение пед. часов с целью обмена опытом, обсуждение новинок методической литературы	1 раз в квартал	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
<b>Темы самообразования</b>				
№	Ф.И.О.	должность	Тема по самообразованию	Форма отчетности
1.	Горбулева В.А.	музыкальный руководитель	Технология развития певческих умений	Проведение мероприятия
2.	Григоренко Т.В	воспитатель	Развитие креативного мышления у детей старшего дошкольного возраста с помощью кейс - ситуаций по финансовой грамотности	Городское методическое объединение
3.	Сухий Ю.Ю.	физ. инструктор	Внедрение нетрадиционной здоровьесберегающей технологии "Фитобол - гимнастика в ДОУ"	Просмотр мероприятия
4.	Федотина Н. И.	воспитатель	Сказкотерапия как средство мотивации детей к познавательно-исследовательской деятельности через художественную литературу	Просмотр мероприятия
5.	Круглова И.Н	воспитатель	Нетрадиционные формы развития творческих способностей детей с использованием опытно-исследовательской деятельности	Просмотр мероприятия
6.	Зубельная О.А.	воспитатель	Использование прищепочного театра в развитии мелкой моторики детей раннего возраста	Просмотр мероприятия
7.	Шпилярская Е.Л.	воспитатель	Интеллектуальное развитие дошкольников посредством дидактических игр: "Блоки Дьенеша" и "Палочки Кьюизенера"	Просмотр мероприятия
8.	Щербакова И.В.	воспитатель	Нетрадиционные приемы и методы организации образовательной деятельности по приобщению дошкольников к традициям русского народа	Просмотр мероприятия
9	Халилова М.Т.	Педагог доп. образования	Игры-энергизаторы как один из интерактивных методов обучения английскому языку в ДОУ	Просмотр мероприятия

10	Лебедева Д.К.	Педагог-психолог	Песочная терапия как средство коррекционной работы с детьми	Просмотр мероприятия
----	---------------	------------------	---	----------------------

## Раздел III. Организационно – педагогическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>3.1. Семинар-практикум</b>				
<b>1</b>	<b>Тема:</b> Новые технологии для нового поколения. Формы и способы их использования в практике работы детского сада.	Март 2024г.	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
	<b>Цель:</b> Стимулирование активности и повышение компетентности педагогов МБДОУ по вопросу использования современных педагогических технологий в образовательном процессе.			
	<b>Задачи:</b>			
	Технология: «Буккроссинг»			
	Технология: «Досуговое чтение» или «Домашнее чтение»			
	Технология: «Говорящие стены»			
	Технология: «Социальные акции»			
	Технология: «Волонтерство»			
	Технология: «Мнемотехника»			
	Технология: «Хор рук»			
Технология: «Физкультурная сказка»				
<b>3.2. Консультации для педагогов</b>				
<b>1</b>	«Медико-педагогический контроль организации физического воспитания детей дошкольного возраста»	Сентябрь 2024	Физ.инструктор Сухий Ю.Ю.	
<b>2</b>	«Организация работы по самообразованию, как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»		Ст.воспитатель Гальчун Ю.М.	
<b>3</b>	«Профессиональные умения воспитателя и содержание его деятельности по формированию ЗОЖ у детей»	Октябрь 2024г.	Воспитатель: Круглова И.Н.	
<b>4</b>	Приобщение детей дошкольного возраста к истокам, традициям малой родины		Воспитатель: Зубельная О.А..	
<b>5</b>	Практические советы родителям по формированию финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	Ноябрь 2024г.	Воспитатель: Шпилярская Е.Л.	
<b>6</b>	Формирование активной гражданской позиции, чувства патриотизма и национальной гордости, позитивного отношения к разнообразию культур		Воспитатель: Григоренко Т.В.	
<b>7</b>	Методика проведения. Организованной образовательной деятельности»		Ст.воспитатель Гальчун Ю.М.	

8	«Формирование нравственных ценностей у детей дошкольного возраста при освоении финансовой грамотности через детскую литературу»	Декабрь 2024г.	Воспитатель: Федотина Н.И.	
9	«Региональный компонент как средство развития экологической культуры и мировоззрения у детей дошкольного возраста»	Январь 2025г.	Воспитатель: Щербакова И.В	
10	«Обучение дошкольников финансовой грамотности посредством музыкальной игры»	Февраль 2025 г.	Муз.руковод. Горбулева В.А.	
11	Экологическое просвещение родителей, пропаганда экологических знаний	Март 2025г.	Воспитатель: Зубельная О.А.	
12	Организация внутрисадового контроля в ДОУ	Апрель 2025г.	Ст.воспитатель Гальчун Ю.М.	
13	«Влияние родительских установок на развитие детей»	Май 2025г.	Ст.воспитатель Гальчун Ю.М.	

### 3.3. Открытые просмотры

1	<b>Мастер-класс для педагогов</b> «Нетрадиционные формы развития творческих способностей детей с использованием опытно-исследовательской деятельности»	Октябрь 2024	Воспитатель: Круглова И.Н.	
2	<b>Занятие</b> «Традиции моей семьи»	Ноябрь 2024г.	Воспитатель: Федотина Н.И.	
3	<b>Занятие</b> «Формирование основ экологической культуры у детей среднего дошкольного возраста, используя региональный компонент»	Март 2024г.	Воспитатель: Щербакова И.В.	

#### 3.3.1 Итоговые занятия

	<i>1 младшая группа</i>	Ноябрь 2024 Апрель 2025	Воспитатель: Зубельная О.А.	
	<i>2 младшая группа</i>		Воспитатель: Федотина Н.И.	
	<i>Средняя группа</i>		Воспитатель: Щербакова И.В.	
	<i>Старшая группа</i>		Воспитатель: Шпилярская Е.Л	
	<i>Подготовительная группа</i>		Воспитатели: Григоренко Т.В. Круглова И.Н.	

### 3.4. Школа педагогического мастерства

1	<b>Тренинг</b> «Как избежать эмоционального выгорания воспитателям ДОУ»	Ноябрь 2024	Пед.психолог Лебедева Д.К.	
2	<b>Мастер-класс</b> «Использование технологии «Синквейн» в речевом развитии детей дошкольного возраста»	Декабрь 2024	Воспитатель: Григоренко Т.В.	
3	<b>Тренинг</b> «Гиперактивные дети»	Декабрь 2024	Пед.психолог Лебедева Д.К.	
	<b>Мастер-класс для педагогов</b> «Нейрогимнастика в работе педагогов ДОУ»	Январь 2025г.	Воспитатель Шпилярская Е.Л.	
4	<b>Практикум</b> «Здоровый педагог» - спортивно	Февраль	Физ.инструктор	



	- оздоровительное мероприятия с педагогами	2025	Сухий Ю.Ю.	
5	<b>Мастер-класс</b> «Шумелки – самоделки своими руками для центра музыкального развития в группе»	Январь 2025	Муз.руководитель Горбулева В.А.	
6	<b>Мастер-класс для педагогов</b> «Нетрадиционные приемы и методы организации образовательной деятельности по приобщению детей к традициям русского народа»	Февраль 2025	Воспитатель: Щербакова И.В	
7	<b>Тренинг</b> «Песочная терапия» с педагогами	Май 2025	Пед.психолог Лебедева Д.К.	
<b>3.5. Педагогическое наставничество</b>				
1	Собеседование с молодыми /вновь принятыми педагогами ДОУ для определения направлений педагогической работы. Анкетирование «Адаптация молодых педагогов». <i>Цель - выявление возможных проблем в профессиональной деятельности и профессиональных ожиданий.</i>	Сентябрь 2024	Ст.воспитатель Гальчун Ю.М.	
2	Организовать работу с молодыми специалистами:	по плану наставников	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Федотина Н.И.</li> <li>✓ Зубельная О.А.</li> </ul>		Воспитатель: Григоренко Т.В. Щербакова И.В.	
4	Методическая помощь в организации и проведении воспитательно - образовательного процесса	по запросам педагогов	наставники	
5	Консультирование по вопросам планирования воспитательно - образовательной работы	по запросам педагогов	наставники	
6	Взаимное посещение педагогического процесса	в течение года	наставники, молодые педагоги	
7	Оказание помощи в создании развивающей среды и оформлении группы, участков	по запросам педагогов	наставники	
8	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
9	Отчет педагогов-наставников	Май	наставники	
<b>3.6. Педагогические часы</b>				
1	Знакомство с Положениями конкурсов, планируемых в течение года в рамках ДОУ	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
2	Обсуждение сценариев новогодних утренников	Декабрь 2024г.	муз. руковод. Гальчун Ю.М. ст.воспитатель Овчаренко О.В. заведующий	
3	Педагогический киоск «Методическая литература для осуществления образовательного процесса определенная ФОП ДОО»	Декабрь 2024г.	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	

### 3.7. Передовой педагогический опыт

1	<b><u>МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 60 «Радуга»</u></b> . Опыт работы педагогов-призеров, победителей, лауреатов конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года России» <b>Тема:</b> «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры России и Крыма» 2022-2023г.	В течении года	Логинова В.А. ст. воспитатель	
2	<b><u>МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 28 "Орленок"»</u></b> Опыт работы педагогов-призеров, победителей, лауреатов конкурса профессионального мастерства «Веселые старты». <b>Тема:</b> Физкультурно-спортивное мероприятие «Спортивная трансформация» 2023-2024г.	В течении года	Швец Ю.С. ст. воспитатель Дайнега Л.В. Инструктор по физической культуре	

### 3.8. Работа творческой группы

1	<b>Название группы:</b> «Книговорот» <b>Цель:</b> пропаганда чтения, повышение интереса к книгам, возрождение интереса к чтению, возрождение традиции семейного чтения		Гальчун Ю.М. ст. воспитатель, наставники, творческая группа,	
2	Помощь молодым педагогам при подготовке открытых и итоговых мероприятий по различной тематике	в течение года		
3	Помощь в оформлении зала, холла к утренникам и праздникам	в течение года	творческая группа	
4	Участие в творческих конкурсах (внутрисадовых, городских)	в течение года	творческая группа, педагоги	
5	Помощь педагогам в оформлении участков	в течение года	творческая группа	
6	Оказание помощи по запросу педагогов при составлении перспективных и календарных планов	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
7	Подведение итогов работы творческой группы	Май 2025	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	

### 3.9. Педагогические советы

1	<b><u>Педсовет № 1</u></b> <b>Тема:</b> «О задачах деятельности педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году»  <b>Цель:</b> объединение усилий педагогического коллектива для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса через использование всех педагогических ресурсов.		Овчаренко О.В. заведующий	
	1. Итоги деятельности ДОУ за летний оздоровительный период	Август 2024г.	Овчаренко О.В. заведующий	
	2. Обсуждение и утверждение годового плана работы, комплексно-тематического планирования ДОУ на 2024-2025 учебный		Овчаренко О.В. заведующий Гальчун Ю.М.	

	год.		ст.воспитатель	
	3.Утверждение формы планирования воспитательно-образовательной работы с детьми		Овчаренко О.В. заведующий	
	4.Утверждение учебного плана, календарного графика образовательной деятельности, режима занятий воспитанников, режима работы		Овчаренко О.В. заведующий	
	5.Утверждение плана аттестации и повышения квалификации педагогических кадров на 2024-2025 учебный год		Овчаренко О.В. заведующий	
	6.Согласование тем самообразования воспитателей и специалистов		Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
2	<p><b><u>Педсовет № 2</u></b>  <b>Форма проведения:</b> Деловая игра  <b>Тема:</b> «Формирование у дошкольников духовно-нравственных отношений и чувства сопричастности к семье, городу, стране, культурному наследию своего народа, природе родного края».  <b>Цель:</b> повысить образовательные, профессиональные, теоретические и практические знания педагогов по проблеме нравственно-патриотического воспитания дошкольников, систематизировать знания и умения педагогов по данной проблеме.  <b>Выполнение решений педсовета №1</b></p> <p><b>Отчеты педагогов</b></p> <p>Анализ результатов анкетирования «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».</p> <p>Формирование патриотических чувств дошкольников в семье.  <b>(Видеосюжет или презентация)</b></p> <p>«Краеведение – основа воспитания патриотизма»</p> <p>«Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»</p> <p>Деловая игра «А что такое Родина?»</p> <p>Итоги тематической проверки (Справка)</p>	Ноябрь 2024 г.	Овчаренко О.В. заведующий Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
			Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
			Воспитатель: Шпилярская Е.Л.	
			Все педагоги	
			Воспитатель: Круглова И.Н.	
			Муз.руководитель Горбулева В.А.	
			Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
3	<p><b><u>Педсовет № 3</u></b>  <b>Форма проведения:</b> «Круглый стол»  <b>Тема:</b> «Экологическое воспитание дошкольников: финансовая грамотность и бережное отношение к природе»</p> <p><b>Цель:</b> Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.  <b>Выполнение решений педсовета №2</b></p> <p><b>Отчеты педагогов</b></p>	Март 2025г.	Овчаренко О.В. заведующий Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	

	«Деловая игра» «Формирование духовно-нравственных ценностей у детей старшего дошкольного возраста в процессе занятий по финансовой грамотности»		Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
	Фото или видео-отчет по реализации проектов по <b>экологическому воспитанию</b>			
	Разработать альбомы по ознакомлению детей дошкольного возраста с экологическим разнообразием Крыма, его особенностями		Все педагоги	
	Отчет о результатах самообследования		Овчаренко О.В. заведующий	
	Итоги тематической проверки (справка)		Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
<b>4</b>	<b><u>Педсовет № 4</u></b> <b>Тема:</b> «Итоги работы педагогического коллектива»  <b>Цель:</b> подведение итогов работы за учебный год <b>Выполнение решений педсовета №3</b>	Май 2025г.	Овчаренко О.В. заведующий Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
	Результативность работы педагогического коллектива		Овчаренко О.В. заведующий	
	Отчеты педагогов за год:		Воспитатели и специалисты	
	Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе (результаты диагностики)		Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
	Перспективные направления работы педагогического коллектива на 2025–2026 учебный год		Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
	Утверждение плана работы педагогического коллектива на летний оздоровительный период		Овчаренко О.В. заведующий	
<b>3.10. Конкурсы, выставки, акции</b>				
<b>1</b>	Благотворительная акция «Белый цветок» <i>совместно с родителями</i>	Сентябрь 2024г.		
<b>2</b>	Конкурс «Дорога глазами детей»		Все педагоги	
<b>3</b>	Конкурс «Охрана труда глазами детей»			
<b>4</b>	Городской смотр-конкурс профессионального мастерства «Лучшее проведение профессионального конкурса «Воспитатель года» в дошкольных образовательных учреждениях»		Все педагоги	
<b>5</b>	Социальная акция «День отца» <u>20.10.24г.</u>			
<b>6</b>	Социальная акция «День матери» <u>24.11.24г.</u>	Ноябрь 2024г.		
<b>7</b>	Выставка коллективных работ «Осенняя фантазия»		Все педагоги	
<b>8</b>	Городской конкурс профессионального мастерства «Веселые старты»			
<b>9</b>	Социальная акция «Кормушка» <i>совместно с родителями</i>	Декабрь 2024г.		
<b>10</b>	Социальная акция «Поможем бездомным			

	животным» <i>совместно с родителями</i>		Все педагоги	
	Акция «Новогодние окна»			
11	Смотр – конкурс новогодних поделок «Вот и снова Новый Год!»			
12	Выставка коллективных работ «День музея»			
13	Социальная акция «Скворечник» <i>совместно с родителями</i>	Март 2025г.	Все педагоги	
14	Выставка коллективных работ «Весны очарование»			
15	Акция «Зажги синим» <i>совместно с родителями 02.04.25г.</i>	Апрель 2025г.	Все педагоги	
16	Выставка коллективных работ « С Днем освобождения, Керчь!»			
17	Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто»	Май 2025г.	Все педагоги	
18	Акция «Окна Победы»			
19	Социальная акция «Поздравление ветеранам» » <i>совместно с родителями</i>			
20	Выставка коллективных работ Грозно грянула война...			
21	Социальная акция «День музея» » <i>совместно с родителями 16.05.25г.</i>			
22	Городской конкурс профессионального мастерства «Школа здоровья для маленьких крымчан»			
23	Городской конкурс профессионального мастерства «Веселые нотки»			
24	Конкурсы профессионального мастерства по желанию: на муниципальном, региональном, всероссийском уровне.	в течение года	педагоги ДОУ	
<b>25</b>				
1	Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» - <i>Цель: собрать первичные сведения о ребенке и его семье для дальнейшего планирования консультативной деятельности и разработки индивидуальных занятий.</i>	Сентябрь 2024г	Воспитатели: Зубельная О.А.	
2	Анкетирование родителей (социальный портрет групп) - <i>Цель: собрать информацию о составе семьи ребенка, социальном статусе родителей.</i>	Сентябрь 2024г	Все педагоги	
3	Анкетирование родителей «Какое место занимает физкультура в вашей семье» - <i>Цель: проанализировать направления дальнейшей работы детского сада и семьи по укреплению здоровья детей и снижению их заболеваемости.</i>	Сентябрь 2024г	Все педагоги	
4	Педагогическая диагностика (мониторинг) в свете ФГОС ДО – <i>Цель: выявление степени соответствия результатов деятельности ДОУ ФГОС дошкольного образования.</i>	Сентябрь 2024г	Все педагоги	
5	Анкетирование родителей «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду». <i>Цель: выявление</i>	Октябрь 2024г.	Все педагоги	

	<i>уровня заинтересованности родителей в патриотическом воспитании дошкольников.</i>			
6	Диагностика физической подготовленности детей – с целью диагностики физической подготовленности детей	Ноябрь 2024г.	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель педагога ст. медсестра	
7	Анкетирование родителей «Положительно ли влияет введение курса финансовой грамотности на экономическое воспитание детей дошкольного возраста»	Декабрь 2024г	Воспитатели Шпилярская Е.Л. Григоренко Т.В. Круглова И.Н. Щербакова И.В.	
8	Анкетирование педагогов «Экологическое воспитание дошкольников». Цель - выявить отношение педагогов к вопросам экологического образования дошкольников в детском саду и его реального осуществления в семье.	Февраль 2025г	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
9	Анкетирование родителей Удовлетворенность родителей работой ДОУ - с целью изучения удовлетворённости родителей предоставленных образовательных услуг ДОУ	Апрель 2025г	Все педагоги	
10	Анкетирование родителей «Что должен знать первоклассник?»	Март 2025г.	педагог подг. группы	
11	Мониторинг готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. Цель - получение объективной информации об уровне готовности к школе и динамике сформированности предпосылок универсальных учебных действий у воспитанников подготовительной группы в условиях реализации ФГОС.	Март май 2025г	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель, педагог подг. группы	
12	Анкетирование педагогов «Самоанализ успешности воспитательно-образовательной работы»	Май 2025г	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель,	

### **3.12. Работа методического кабинета**

1.	Сверка картотеки (электронной базы данных) педагогических работников в ИМЦ	Сентябрь 2024	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
2	Обновление базы данных о педагогических работниках	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
3	Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
4	Формирование заявки на курсовую подготовку на следующий учебный год	в течение года	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель	
5	Анализ результатов освоения воспитанниками ДОУ программ по итогам года, выявление динамики	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
6	Анализ обеспечения учебной	в течение	Гальчун Ю.М.	

	литературой	года	ст. воспитатель	
7	Обеспечение пакетом нормативных документов организации методической работы на 2024-2025 учебный год	в течение года	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель, творческая группа	
8	Разработка локальных актов	в течение года	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель,	
9	Подготовка материалов к публикации на сайте ДОУ	в течение года	Гальчун Ю.М. ст. воспитатель, творческая группа	
10	Изучение образовательных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, регламентирующих образование	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель, творческая группа	
11	Оформление подписки на периодические издания по дошкольному образованию	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	
12	Продолжать пополнять кабинет наглядно – дидактическими пособиями и развивающими играми, аудио, видеозаписями, демонстрационным, иллюстративным материалом по краеведению, духовно – нравственному воспитанию, финансовой грамотности, шахматам.	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель, творческая группа	
13	Оформление тематических выставок и стендов: - готовимся к педсовету - методическая работа в ДОУ «ЗОЖ в образовательном пространстве ДОУ в условиях ФГОС (со сменной информацией) - к знаменательным датам, по сезону	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель, творческая группа	
14	Систематически организовывать выставки пособий, методической литературы	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель,	
15	Оформить стенд «Аттестация педагогов»	в течение года	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель	



## Раздел IV. Система внутреннего мониторинга

№ п/п	Содержание	Форма контроля	Форма отображения	Группа	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1</b>	<b>С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за:</b>						
<b>1.1</b>	содержанием и качеством планирования воспитательно - образовательной работы с детьми	Предупредительный	Совещание при заведующем	Все	В течение года	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун Ю. М	
<b>1.2</b>	готовностью педагогов к рабочему дню	Оперативный	Совещание при заведующем	Все	В течение года	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун Ю. М	
<b>1.3</b>	Организацией питания	Оперативный	Совещание при заведующем	Все	В течение года	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун Ю. М.	
<b>2</b>	<b>С целью сохранения и укрепления здоровья каждого ребенка осуществлять контроль за:</b>						
<b>2.1</b>	соблюдением режима дня и организация работы группы	Предупредительный	Совещание при заведующем	Все	В течение года	Заведующий Овчаренко О.В. Ст.воспитатель Гальчун.Ю. М	
<b>2.2</b>	организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы	Предупредительный	Совещание при заведующем	Все	В течение года	Заведующий Овчаренко О.В. Ст.воспитатель Гальчун.Ю. М	
<b>2.3</b>	организацией прогулок	Предупредительный	Совещание при заведующем	Все	В течение года	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М.	
<b>3</b>	<b>С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по основам безопасности: в быту, на игровой площадке, на природе</b>						
<b>3.1</b>	- в групповых помещениях; - на спортивной и игровой площадках					Заведующий Овчаренко О.В. Ст. медсестра	
<b>3.2</b>	«Совершенствовать систему	Тематический	Совещание при	Все	Октябрь	Заведующий	



	взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ жизнедеятельности»		заведующем			Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М. Ст. медсестра	
<b>3.3</b>	«Формирование у дошкольников и родителей интереса, чувства сопричастности, эмоционально-положительного отношения и знаний о своей семье, доме, малой родине, регионе, стране»	Тематический	Педсовет №2	Все	Ноябрь	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М.	
<b>3.4</b>	«Формирование финансовой культуры у дошкольников и родителей через духовно-нравственное развитие»	Тематический	Педсовет №3	Все	Апрель	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М.	
<b>3.5</b>	Повышать качество работы по экологическому воспитанию через совершенствование основ экологического мировоззрения и культуры дошкольников в процессе реализации РК ( <i>Экологические проекты</i> )	Тематический	Педсовет №3	Все	Май		
<b>3.6</b>	Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе (результаты диагностики)	Комплексный	Педсовет №4 Протокол обследования	подг. группа	Апрель Май	Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М. педагог-психолог Лебедева Д.К.	
<b>3.7</b>	Определить уровень педагогического мастерства и состояния воспитательно-образовательного процесса	Фронтальный	Совещание при заведующем	1мл. группа	Апрель	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М.	

## Раздел IV. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей (работа построена с учетом «Программы просвещения родителей»)</b>				
1	<b>Общие родительские собрания</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей в новом учебном году»</li> <li>➤ «О приоритетных задачах в новом учебном году»</li> <li>➤ «Совместная работа дошкольного учреждения и семьи по охране жизни и здоровья детей»</li> <li>➤ «Выборы родительского комитета»</li> </ul>	Сентябрь 2024 г.	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М Ст. медсестра	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Итоги совместной работы дошкольного учреждения и родителей по готовности детей к продолжению образования»</li> <li>➤ Анализ работы руководителя за 2024 – 2025 учебный год</li> <li>➤ Задачи на летний оздоровительный период.</li> <li>➤ Охрана жизнедеятельности детей.</li> <li>➤ Отчет родительского комитета о проделанной работе</li> </ul>	Май 2025г.	Заведующий Овчаренко О.В. Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М. Ст. медсестра	
<b>5.2. Групповые родительские собрания</b>				
<b><u>Группа раннего возраста</u></b>				
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения;</li> <li>2. Особенности физического и психического развития детей 3-го года жизни;</li> <li>3. Знакомство родителей с задачами воспитания и обучения детей данной возрастной группы в соответствии с требованиями программы ФОП;</li> <li>4. Профилактика дорожно-транспортных происшествий с участием детей.</li> </ol>	Сентябрь 2024г.	Воспитатель: Зубельная О.А.	
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в зимний период;</li> <li>2. Семейные традиции и их значение в жизни ребенка. <i>Анкетирование родителей: «Семейные традиции»;</i></li> <li>3. Развиваем речь ребенка;</li> <li>4. Соблюдение правил пожарной безопасности дома.</li> </ol>	Декабрь 2024г.	Воспитатель: Зубельная О.А.	
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы по реализации программы;</li> <li>2. Роль семьи в формировании навыков самообслуживания детей;</li> <li>3. Рекомендации на летний оздоровительный период.</li> </ol>	Май 2025г.	Воспитатель: Зубельная О.А.	
<b><u>Вторые младшие группы</u></b>				

1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности физического и психического развития детей 4-го года жизни;</li> <li>2. Знакомство родителей с задачами воспитания и обучения детей данной возрастной группы в соответствии с требованиями новой программы ФОП;</li> <li>3. Профилактика дорожно-транспортных происшествий с участием детей;</li> </ol>	Сентябрь 2024г.	Воспитатель: Федотина Н.И.	
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в зимний период;</li> <li>2. Семейные традиции и их значение в жизни ребенка. <i>Анкетирование родителей: «Семейные традиции»;</i></li> <li>3. Развитие «мелкой и крупной моторики»;</li> <li>4. Кризис 3-х лет;</li> <li>5. Соблюдение правил пожарной безопасности дома.</li> </ol>	Декабрь 2024 г.	Воспитатель: Федотина Н.И.	
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы по реализации программы.</li> <li>2. <i>Деловая игра по экологии (для родителей);</i></li> <li>3. Рекомендации на летний оздоровительный период.</li> </ol>	Май 2025г.	Воспитатель: Федотина Н.И.	
<b><u>Средняя группа</u></b>				
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности физического и психического развития детей 5-го года жизни;</li> <li>2. Знакомство родителей с задачами воспитания и обучения детей данной возрастной группы в соответствии с требованиями новой программы ФОП;</li> <li>3. Профилактика дорожно-транспортных происшествий с участием детей.</li> </ol>	Сентябрь 2024г.	Воспитатель: Щербакова И.В.	
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в зимний период;</li> <li>2. Роль чтения художественной литературы для детей;</li> <li>3. Семейные традиции и их значение в жизни ребенка. <i>Анкетирование родителей: «Семейные традиции»;</i></li> <li>4. Соблюдение правил пожарной безопасности дома;</li> </ol>	Декабрь 2024г.	Воспитатель: Щербакова И.В.	
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы по реализации программы;</li> <li>2. Рекомендации на летний оздоровительный период;</li> <li>3. <i>Деловая игра по экологии (для родителей);</i></li> <li>4. Актуальные вопросы охраны жизни и здоровья детей.</li> </ol>	Май 2025г.	Воспитатель: Щербакова И.В.	
<b><u>Старшая группа</u></b>				
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности физического и психического развития детей 6-го года жизни;</li> <li>2. Знакомство родителей с задачами воспитания и обучения детей данной возрастной группы в соответствии с требованиями новой программы ФОП;</li> <li>3. Профилактика дорожно-транспортных происшествий с участием детей.</li> </ol>	Сентябрь 2024г.	Воспитатели: Круглова И.Н. Григоренко Т.В.	

2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в зимний период;</li> <li>2. Семейные традиции и их значение в жизни ребенка. <i>Анкетирование родителей: «Семейные традиции»;</i></li> <li>3. <i>Интеллектуальная игра «Финансовое просвещение родителей»;</i></li> <li>4. Соблюдение правил пожарной безопасности дома.</li> </ol>	Декабрь 2024г.	Воспитатели: Круглова И.Н. Григоренко Т.В.	
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы по реализации программы;</li> <li>2. Рекомендации на летний оздоровительный период;</li> <li>3. <i>Деловая игра по экологии (для родителей);</i></li> <li>4. Актуальные вопросы охраны жизни и здоровья детей.</li> </ol>	Май 2025г.	Воспитатели: Круглова И.Н. Григоренко Т.В.	

### **Подготовительная группа**

1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности физического и психического развития детей 7-го года жизни;</li> <li>2. Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе;</li> <li>3. Профилактика дорожно-транспортных происшествий с участием детей.</li> </ol>	Сентябрь 2024г.	Воспитатель: Шпилярская Е.Л.	
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в зимний период;</li> <li>2. Семейные традиции и их значение в жизни ребенка. <i>Анкетирование родителей: «Семейные традиции»;</i></li> <li>3. <i>Интеллектуальная игра «Финансовое просвещение родителей»;</i></li> <li>4. Соблюдение правил пожарной безопасности дома.</li> </ol>	Декабрь 2024г.	Воспитатель: Шпилярская Е.Л.	
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы по реализации программы;</li> <li>2. Здоровье ребёнка и предстоящее обучение в школе;</li> <li>3. Психологическая готовность детей к обучению в школе;</li> <li>4. <i>Деловая игра по экологии (для родителей);</i></li> <li>5. Рекомендации на летний оздоровительный период.</li> </ol>	Май 2025г.	Воспитатель: Шпилярская Е.Л.  педагог-психолог Лебедева Д.К.	

### **5.3 Психолого–педагогический консилиум**

1	Утверждение плана работы ППк	Август 2024г	Овчаренко О.В. заведующий,	
2	Информационно – просветительская деятельность на сайте и стендах ДООУ по актуальным вопросам психологии детства	в течение года	Председатель ППк,	
3	Плановая диагностика (готовность к обучению в школе, выявление уровня работоспособности детей старшего возраста)	Апрель Май 2025г	Педагог-психолог	
4	Заседание ППк по плану и обращениям родителей (законных представителей)		председатель ППк	

#### 5.4. Консультации и иные формы работы с родителями (законными представителями воспитанников)

Консультация «Роль семьи в воспитании ребенка»		Воспитатель Федотина Н.И.	
Памятка «Необходимость посещения детьми учреждения дошкольного образования для их гармонического всестороннего развития»		ст.воспитатель Гальчун.Ю. М.	
Консультация «Музыка в общении с ребенком»	Октябрь 2024г.	Муз.руководитель Горбулева В.А.	
Тренинг для родителей: «Учимся основам рационального финансового поведения»	Ноябрь 2024г.	Воспитатель Шпилярская Е.Л.	
Консультация «Формирование основ безопасности жизнедеятельности»		Физ.инструктор Сухий Ю.Ю.	
Тренинг «Прежде всего мы родители»	Январь 2025г.	Педагог-психолог Лебедева Д.К.	
Чек-лист: Для чего ребенку дисциплина?		ст.воспитатель Гальчун.Ю. М.	
Круглый стол для родителей: «На пороге школы»	Февраль 2025г.	Воспитатель: Шпилярская Е.Л.	
Консультация «Социальная безопасность дошкольников»		Воспитатель Круглова И.Н.	
Консультация «Экологическая тропа»	Март 2025г.	Муз.руководитель Зубельная О.А.	
Консультация «Основные правила семейного воспитания»		Воспитатель Щербакова И.В.	
Консультация «Особенности физического и психического развития детей 7-ого года жизни»	Апрель 2025г.	Воспитатель Шпилярская Е.Л.	
Всеобуч «Правила безопасности»	Май 2025г.	Воспитатель Григоренко Т.В.	
Памятка/буклет «Активная позиция родителя в жизни детского сада»		Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М	

#### 5.5. Работа консультационного центра

<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Положение о консультационном центре.</li> <li>➤ Приказ об организации консультационного центра в дошкольном учреждении в 2024-2025 учебном году.</li> <li>➤ График работы консультационного центра МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 47 «Барвинок» на 2024-2025 учебный год.</li> <li>➤ План работы консультационного центра МБДОУ г. Керчи «Детский сад № 47 «Барвинок» на 2024-2025 учебный год.</li> <li>➤ Журнал учета регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка, за предоставлением консультационной помощи.</li> <li>➤ Договор на оказание услуг Консультационным центром.</li> <li>➤ Банк данных детей не охваченных дошкольным образованием.</li> </ul>	По плану консульт. центра	Заведующий Овчаренко О.В. Старший воспитатель Гальчун.Ю. М Специалисты КЦ	
----------	--	---------------------------------	--	--

#### Дни открытых дверей

<b>1</b>	Для родителей детей, посещающих	Апрель	ст.воспитатель	
----------	---------------------------------	--------	----------------	--

	дошкольное образовательное учреждение	2025г.	Гальчун.Ю. М	
<b>Вечер вопросов и ответов</b>				
1	Встречи – беседы с руководителем ДОУ	в течение года	Овчаренко О.В. заведующий	
2	Встречи – беседы со специалистами по желанию родителей	в течение года	Специалисты ДОУ	
<b>5.6. Общие мероприятия для детей</b>				
1	День знаний	Сентябрь	ст.воспитатель Гальчун.Ю. М.	
	Единый день детской дорожной безопасности «Детям безопасные дороги»			
	Проведение профилактического мероприятия «Шагающий автобус»			
	С днем рождения, любимый город!			
	День дошкольного работника			
	Осенние утренники	Октябрь	Педагоги	
	Новогодние утренники	Декабрь		
	Прощание с елкой	Январь		
	Масленица	Февраль		
	День защитника Отечества			
	Международный женский день	Март		
	День здоровья			
	День освобождения Керчи	Апрель		
	День Победы	Май		
	«До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»			
	Международный день защиты детей	Июнь		
	День рисунка на асфальте	Июль		
День дружбы				
День государственного флага	Август			
Международный день светофора				
2	Провести спортивные праздники: - «Прогулка с Дедом Морозом», зимние эстафеты и игры для всех групп - «В поисках Книги здоровья»развлечение ко Дню Здоровья	Январь 2025г.  Апрель 2025г.		Муз. руковод. Педагоги Физ.инструктор Сухий Ю.Ю.
3	Проводить спортивные развлечения/досуги	1 раз в месяц	Физ.инструктор Сухий Ю.Ю.	
4	Проводить Неделю безопасности жизнедеятельности детей	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель Музыкальный руководитель	
5	Организовать Дни здоровья	1 раз в квартал	Физ.инструктор Сухий Ю.Ю. Муз.руководитель педагоги	
6	Оформление тематических выставок детского творчества	1 раз в месяц	Гальчун Ю.М. ст.воспитатель, творческая группа, педагоги	
7	Проводить музыкальные развлечения	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель	
<b>5.7. Сотрудничество со школой</b>				
1	Организовать и провести ознакомительные экскурсии воспитанников	В течении года	Гальчун.Ю. М ст.воспитатель	

	подготовительной группы в школу.		Воспит. подг. группы	
2	Консультации для родителей	В течении года	педагог-психолог Воспитатель подг.группы	
3	Организация праздника «До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»	Май 2025г.	Музыкальный руководитель воспитатель подг.группы	
4	Знакомство учителей начальных классов с результатами обследования старших дошкольников	Сентябрь 2024г Май 2025г.	Ст.воспитатель Гальчун.Ю. М Учитель школы.	
5	Мониторинг итогов адаптационного периода дошкольников в школе	Октябрь 2024г.	ст.воспитатель Гальчун Ю.М.	
6	Взаимопосещение занятий, уроков.	В течение года	Воспитатель: Шпилярская Е.Л. Учитель школы.	
7	Анализ успеваемости выпускников ДОУ	Апрель Май 2025г	Ст.воспитатель Гальчун Ю. М	
8	<u>Обновление информации на стенде в ДОУ</u> «Для вас, родители будущих первоклассников» <u>Оформление папки для родителей</u> «Что должен уметь будущий первоклассник» <u>Оформление памятки для родителей</u> «Скоро в школу»	Январь, февраль 2025г	Воспитатель: Шпилярская Е.Л.	

### **5.8. Взаимодействие дошкольного учреждения с другими учреждениями, организациями**

1	Провести совместно с МЧС комплексную объектовую тренировку: Эвакуация из здания по причине возникновения пожара.	По плану	Заведующий Овчаренко О.В. Ст.воспитатель Гальчун.Ю. М	
2	Участие сотрудников ГИБДД в проведении Недели безопасности жизнедеятельности детей.	По плану		
3	Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Восточно-Крымский историко-культурный музей-заповедник»	По плану		
4	ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»	По плану		
5	МБОУ г. Керчи РК «МУК «Профцентр». Организовать сотрудничество с учителем-логопедом.	По плану		



## Раздел VI. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>6.1. Работа с кадрами</b>				
1	Осуществить комплектование дошкольного учебного заведения кадрами	Сентябрь 2024г.	Овчаренко О.В. заведующий	
2	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала по группам в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями	Сентябрь 2024г.	Овчаренко О.В. заведующий	
3	Проводить работу по охране труда и ОБЖД детей и взрослых согласно годового плана специалиста по ОТ. Создать и утвердить комиссии по ОТ	в течение года	Овчаренко О.В. заведующий Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
4	Обеспечение своевременного прохождения медицинского осмотра сотрудников ДОУ	в течение года	Ст. медсестра	
5	Общее собрание коллектива: - выполнение коллективного договора	Октябрь 2024 Май 2025	Овчаренко О.В. заведующий, председатель ПК	
6	Организация вечеров отдыха: ✓ День работников дошкольного образования; ✓ Новый год ✓ Международный женский день	Сентябрь 2024  Декабрь 2024 Март 2025	музыкальный руководитель, председатель ПК	
<b>6.2. Усовершенствование материальной базы учреждения</b>				
1	Замена светильников	Июнь 2024 г	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
2	Покраска фасада здания	Август 2024г	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
3	Покраска оборудования на участках шести групп и спортивной площадке	Июль 2024 г.	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
4	Приобретение интерактивной панели	Ноябрь 2024 г.	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
5	Приобретение моющих и чистящих средств	ежемесячно	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
6	Приобретение канцтоваров	Июль 2024г.	Ст. воспитатель Гальчун Ю.М.	
7	Проведение замера сопротивления изоляции электропроводки с составлением акта	Июль 2024г.	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
8	Поверка духового шкафа	Июнь 2024г	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
9	Поверка огнетушителей	Июль 2024	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
10	Косметический ремонт групп	Август 2024	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
11	Приобретение методической литературы	В течение года	Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М	
12	Приобретение игр, игрушек для оснащения предметно-развивающей среды	В течение года	Ст. воспитатель Гальчун.Ю. М	



13	Монтаж системы оповещения	Декабрь 2024г.	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
<b>6.3. Подготовка дошкольного учреждения к осенне-зимнему сезону</b>				
1	Ревизия запорной арматуры	Июль 2024г.	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
2	Проверка исправности коммуникаций, ремонт кранов, бачков в туалетах	Постоянно	Рабочий по обслуживанию здания	
3	Осуществлять контроль за санитарным состоянием групп и игровых площадок	Постоянно	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ Ст. медсестра	
4	Заготовка песка для посыпки дорожек в зимний период в ДОУ	Август 2024г.	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
<b>6.4. Организация контроля за рациональным питанием детей</b>				
1	Осуществлять грамотное взаимодействие специалиста по закупкам, медицинской сестры и кладовщика по вопросам закупочной деятельности	постоянно	Овчаренко О.В. заведующий	
2	Осуществлять контроль за питанием детей: рацион, режим питания, документация, технология производства пищи, продукты, реализация продуктов, соблюдение норм блюдов и т.д.)	постоянно	Овчаренко О.В. заведующий Ст. медсестра	
<b>6.5. Оснащение и санитарное состояние объектов и помещений ДОУ</b>				
1	Осуществлять контроль за оснащением и санитарным состоянием прогулочных площадок, физкультурного- музыкального залов, медицинского кабинета	постоянно	Овчаренко О.В. заведующий Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ Ст. медсестра	
2	Осуществлять контроль за выполнением правил пожарной безопасности	постоянно	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
3	Провести осенне - весеннюю перекопка участка ДОУ	Ноябрь 2024 Апрель 2025	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
4	Осуществлять контроль за экономным потреблением электроэнергии и воды	постоянно	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
5	Провести месячники по уборке территории ДОУ и прилегающей территории	Март 2024	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
6	Осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений и участков ДОУ	постоянно	Ст. медсестра	
<b>6.6. Производственные совещания</b>				
1	Правила внутреннего трудового распорядка. Графики работы всех служб	Сентябрь 2024	Овчаренко О.В. заведующий	
2	Укрепление здоровья детей и формирование их культурно- гигиенических навыков	постоянно	Ст. медсестра	
3	Питание детей. Выполнение норм	ежемесячно	Ст. медсестра	
4	Подготовка к летней оздоровительной работе	Май 2025	Овчаренко О.В. заведующий Ст. медсестра	
<b>6.7. Совещания при заведующем</b>				
1	О кадровом обеспечении и социальной защите работников ДОУ. Разъяснения к	Сентябрь 2024	Овчаренко О.В. заведующий	

	коллективному договору			
2	Адаптация вновь поступивших детей к условиям детского сада. Анализ заболеваемости за месяц. Готовность педагогов к рабочему дню	Октябрь 2024	Овчаренко О.В. заведующий Ст. медсестра	
3	Выполнение техническим персоналом санитарно-гигиенического режима. Соблюдение режима дня и организация работы группы	постоянно	Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ Ст. медсестра	
4	Работа с коллективом по подготовке к Новым годам	Декабрь 2024	Овчаренко О.В. заведующий	
5	Организация работы по обеспечению безопасности и ОТ сотрудников, участников образовательного процесса	Январь 2025	Овчаренко О.В. заведующий, Глянченко Е.В. спец.по охране труда	
6	О подготовке к месячнику по благоустройству территории ДОУ. Организация субботника. Организация и проведение физкультурно - оздоровительной работы	Март 2025	Овчаренко О.В. заведующий, Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ	
7	Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период (соблюдение питьевого и воздушного режима; организация работы с родителями по закаливанию детей в летний период, антитеррор и тд).	Май 2025	Овчаренко О.В. заведующий, Гродобоева Т.Г. зам.зав. по АХЧ Ст. медсестра	

### 6.8. Инструктажи

1	<b>Инструктажи для работников ДОУ:</b> <b><u>повторные:</u></b> для работников, отсутствовавших более 60 суток; <b><u>целевые:</u></b> к зимним каникулам; к спартакиаде; к тренировочным учениям; к летнему периоду	Октябрь март  сентябрь декабрь октябрь апрель май	Гродобоева Т.Г. зам. зав. по АХЧ	
2	<b>Проверки:</b> ➤ состояния уличного оборудования; ➤ состояния мебели в групповых помещениях; ➤ состояния групповых помещений; ➤ состояния освещения; ➤ подготовки к зимнему периоду.	Август Февраль Октябрь Ноябрь Декабрь	Овчаренко О.В. заведующий	

### 6.9. Медицинская работа

1	Обеспечение своевременного прохождения медицинского осмотра сотрудников ДОУ	Август 2024г.	Ст. медсестра	
2	Осуществление регулярного контроля приема детей в утреннее время	постоянно	Ст. медсестра	
3	Осуществление контроля за проведением: ➤ утренней гимнастики; ➤ физкультуры;	постоянно	Ст. медсестра	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ игр на прогулке;</li> <li>➤ оздоровительных и закаливающих мероприятий.</li> </ul>			
4	Осуществление контроля за санитарным состоянием помещений, территории ДОУ	постоянно	Ст. медсестра	
5	Осуществление контроля за соблюдением санитарно – гигиенического режима в ДОУ	постоянно	Ст. медсестра	
6	Осуществление контроля за работой пищеблока (правильное хранение продуктов, суточные пробы, маркировка и др.)	постоянно	Овчаренко О.В. заведующий Ст. медсестра	
7	Осуществление контроля за работой прачечной (стирка и своевременная смена белья)	постоянно	Ст. медсестра	
8	Вести ежедневный контроль температурного режима в группах	постоянно	Ст. медсестра	
9	Наличие санитарных бюллетеней, наглядной агитации	по необходимости	Ст. медсестра	
10	Обеспечение медико- педагогического контроля	постоянно	Ст. медсестра	
11	Контроль за личной гигиеной сотрудников (наличие спецодежды)	постоянно	Ст. медсестра	
12	Проведение санитарно – просветительской работы с: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ сотрудниками;</li> <li>➤ родителями;</li> <li>➤ детьми.</li> </ul>	постоянно	Ст. медсестра	